



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

เรื่อง รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๙ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศสำเนางบแสดงฐานะทางการเงินและงบประกอบอื่น ๆ ตามข้อ ๑๐๙ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเวลาอันสมควร นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงินและงบประกอบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามงบแสดงฐานะทางการเงินนี้) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆของรัฐ จึงสมควรประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์นะพนธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	16,237,132.23	15,922,265.57
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	5	10,087.28	13,667.39
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	6	500,000.00	600,000.00
วัสดุคงเหลือ	7	133,746.00	178,851.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	9,280.42	9,997.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		16,890,245.93	16,724,781.87
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	9	260,000.00	250,000.00
เงินลงทุนระยะยาว	10	172,436.42	99,543.35
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	6,455,218.01	5,309,654.39
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	39,072,113.57	37,228,746.85
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		45,959,768.00	42,887,944.59
รวมสินทรัพย์		62,850,013.93	59,612,726.46

(นางสุภาวดี กิจนุกร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568

(หน่วย:บาท)

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	หมายเหตุ	2568	2567
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	13	87,698.25	71,900.00
เจ้าหนี้เงิน โอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	14		6,850.00
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	15	110,970.15	88,824.95
เงินรับฝากระยะสั้น	16	340,719.25	405,906.75
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>539,387.65</u>	<u>573,481.70</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	17	1,342,176.15	1,238,992.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,342,176.15</u>	<u>1,238,992.66</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,881,563.80</u>	<u>1,812,474.36</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	19	60,968,450.13	57,800,252.10
องค์ประกอบอื่นของสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>60,968,450.13</u>	<u>57,800,252.10</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>62,850,013.93</u>	<u>59,612,726.46</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสุภาวดี กิจนุกร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พะันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พะันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	ปี 2568	ปี 2567
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	20	18,775,895.38	18,395,341.41
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	21	15,861,666.92	13,967,863.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	22	396,689.19	278,272.57
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	23	68.55	159.23
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	24	1,442.04	1,246.96
รายได้อื่น	25	129,393.30	154,697.36
รวมรายได้		35,165,155.38	32,797,580.53
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	26	9,710,067.22	10,032,585.04
ค่าตอบแทน	27	568,660.00	857,924.50
ค่าใช้สอย	28	8,087,617.16	5,677,634.69
ค่าวัสดุ	29	1,616,854.18	1,236,579.76
ค่าสาธารณูปโภค	30	455,491.78	448,919.88
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31	2,696,068.66	2,519,545.72
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	32	33,121.62	871,040.82
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	33	8,692,477.73	8,136,303.93
ค่าใช้จ่ายอื่น	34	114,295.00	205,316.57
รวมค่าใช้จ่าย		31,974,653.35	29,985,850.91
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		3,190,502.03	2,811,729.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสุภาวดี กิจนุกร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา

หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำการศึกษาและกิจการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข โภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 156 หมู่ที่ 3 ตำบลลำโรง อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา 30150

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 31,350,000 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 30,350,000 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 4,155,700 บาท และงบประจำ จำนวน 27,194,300 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานงบกลาง แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา และแผนงานการเกษตร

องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดใหม่สำโรง , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโพธิ์ทราย ซึ่งเป็นหน่วยงานภายใต้สังกัดที่จัดทำงบการเงินต่างหากจากชื่อหน่วยงาน ซึ่งได้นำมารวมในรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภทกระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง

โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่ได้รับ

3.2 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.3 ลูกหนี้ระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจ่านำ เป็นต้น

3.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.7 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศของตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	30	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	20	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบ	10	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10	ปี
- โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ)	3	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	25	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า)	10	ปี

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	7	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	7	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	7	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	7	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	4	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	4	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	4	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	4	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	7	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	4	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	15	ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.9 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	20	ปี
ถนนลาดยาง	10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	50	ปี

เชื่อนดิน	30	ปี
เชื่อนปูน	80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	80	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

3.10 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.11 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.12 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.13 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.14 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.15 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.16 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- (1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ
- (2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.17 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช่รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีการผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีการผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สามหรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.18 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาภิบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการท่าเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินฝากสถาบันการเงิน	16,225,013.55	15,922,265.57
เงินฝากกระทรวงการคลัง	12,118.68	
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,237,132.23	15,922,265.57

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้ค้างรับ	10,087.28	13,667.39
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	10,087.28	13,667.39

หมายเหตุ 6 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
สัญญากู้ที่จะถึงกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี	500,000.00	520,000.00
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี		80,000.00
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	500,000.00	600,000.00

(ไม่เกิน 1 ปี)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน
2568	500,000.00	-	-
2567	600,000.00	-	-

หมายเหตุ 7 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
วัสดุคงคลัง	133,746.00	178,851.00
รวมวัสดุคงเหลือ	133,746.00	178,851.00

หมายเหตุ 8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	9,280.42	9,997.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9,280.42	9,997.91

หมายเหตุ 9 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	260,000.00	250,000.00
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	260,000.00	250,000.00



หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	172,436.42	99,543.35
รวมเงินลงทุนระยะยาว	172,436.42	99,543.35

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	7,453,020.00	7,453,020.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(3,846,838.77)	(3,592,804.77)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	3,606,181.23	3,860,215.23
ครุภัณฑ์	4,032,590.00	2,418,590.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,183,553.22)	(969,150.84)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	2,849,036.78	1,449,439.16
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	6,455,218.01	5,309,654.39

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ถนน	45,994,499.00	42,339,500.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(7,893,953.86)	(5,738,234.49)
ถนน (สุทธิ)	38,100,545.14	36,601,265.51
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3,143,900.00	2,727,900.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(2,172,331.57)	(2,100,418.66)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	971,568.43	627,481.34
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	39,072,113.57	37,228,746.85

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้การค้า

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	87,698.25	71,900.00
รวมเจ้าหนี้การค้า	87,698.25	71,900.00

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน		6,850.00
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	-	6,850.00

หมายเหตุ 15 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	28,297.23	58,391.33
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	51,632.92	14,210.52
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	31,040.00	16,223.10
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	110,970.15	88,824.95

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	5,306.75	5,306.75
เงินรับฝากอื่น	4,625.00	225.00
เงินประกันสัญญา	330,787.50	400,375.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	340,719.25	405,906.75

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากระยะยาว

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,018,751.15	1,017,467.66
เงินประกันสัญญา	323,425.00	221,525.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	1,342,176.15	1,238,992.66

หมายเหตุ 18 ภาระผูกพัน

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน		
สัญญาที่รับรู้		
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,736,000.00	2,114,000.00
อุปกรณ์ และอื่นๆ	-	-
รวม	1,736,000.00	2,114,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 และ 2567 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาซื้อจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี	12,000.00	20,000.00
รวม	12,000.00	20,000.00

หมายเหตุ 19 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
เงินสะสม	58,271,430.55	55,006,111.35
เงินทุนสำรองเงินสะสม		
รายได้สะสม	2,697,019.58	2,794,140.75
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	<u>60,968,450.13</u>	<u>57,800,252.10</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ภาษี

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้ภาษียรถยนต์	941,361.26	814,945.73
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	12,189,985.35	11,423,972.63
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,379,546.34	2,455,740.21
รายได้ภาษีสรรพสามิต	106,434.21	85,722.82
รวมรายได้ภาษี	<u>18,316,010.84</u>	<u>17,665,958.54</u>

รายได้ค่าธรรมเนียม

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	-	-
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	55,021.06	42,235.52
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	22,397.48	27,591.25
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	382,466.00	659,507.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล		20.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	<u>459,884.54</u>	<u>729,333.77</u>
ภาษีจัดสรรอื่นๆ		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ		29.10
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	<u>18,775,895.38</u>	<u>18,395,321.41</u>

หมายเหตุ 21 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	13,261,667.92	12,502,863.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	2,599,999.00	1,440,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น		25,000.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>15,861,666.92</u>	<u>13,967,863.00</u>

หมายเหตุ 22 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้ภาษี	256,930.09	206,459.97
รายได้ค่าธรรมเนียม	1,652.60	9,814.60
รายได้ค่าปรับ	77,732.50	18,400.00
รายได้ใบอนุญาต	60,374.00	43,598.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	396,689.19	278,272.57

หมายเหตุ 23 รายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้จากการบริจาค	68.55	159.23
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	68.55	159.23

หมายเหตุ 24 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	1,442.04	1,246.96
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		-
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1,442.04	1,246.96
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	1,442.04	1,246.96

หมายเหตุ 25 รายได้อื่น	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	86,638.42	93,757.36
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	454.88	
รายได้อื่น	42,300.00	60,940.00
รวมรายได้อื่น	129,393.30	154,697.36

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย:บาท)	
	2568	2567
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,441,326.00	4,210,996.04
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,425,920.00	2,425,920.00
ค่าล่วงเวลา		17,800.00
เงินประจำตำแหน่ง	280,350.00	294,000.00
ค่าจ้าง	223,620.00	216,420.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	873,000.00	972,000.00
เงินค่าครองชีพ	235,000.00	108,000.00
เงินรางวัลประจำปี	343,004.49	61,344.00
เงินช่วยเหลือศึกษาบุตร	75,920.00	94,500.00
เงินวิทยฐานะ	84,000.00	84,000.00
เงินสมทบ กบท.	364,334.00	348,613.00

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	52,480.00	54,000.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,112.73	960.00
ค่าเช่าบ้าน	310,000.00	310,000.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น		834,032.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	9,710,067.22	10,032,585.04

หมายเหตุ 27 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	448,660.00	450,800.00
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	120,000.00	115,000.00
ค่าตอบแทนอื่น		292,124.50
รวมค่าตอบแทน	568,660.00	857,924.50

หมายเหตุ 28 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	401,630.00	1,057,898.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	121,879.00	124,563.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	3,677,261.59	2,142,229.60
ค่าจ้างเหมาบริการ	3,378,385.74	2,007,108.25
ค่าธรรมเนียม	4,260.00	13,320.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	15,435.00	18,830.00
ค่าเช่า	41,500.00	11,000.00
ค่าวิจัยและพัฒนา		20,000.00
ค่าประชาสัมพันธ์	15,200.00	22,890.00
ค่าใช้สอยอื่น	432,065.83	259,795.84
รวมค่าใช้สอย		5,677,634.69

หมายเหตุ 29 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าวัสดุ	1,374,823.08	908,762.46
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	186,951.10	232,747.30
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าน้อยกว่าเกณฑ์	55,080.00	95,070.00
รวมค่าวัสดุ	1,616,854.18	1,236,579.76

หมายเหตุ 30 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าไฟฟ้า	371,218.24	361,988.13
ค่าน้ำประปาและบาดาล	3,800.00	4,332.00
ค่าโทรศัพท์	2,381.82	2,482.39
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	76,996.72	79,551.36
ค่าบริการไปรษณีย์	1,095.00	566.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	455,491.78	448,919.88

หมายเหตุ 31 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	254,034.00	254,034.00
ครุภัณฑ์	214,402.38	221,659.26
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	2,227,632.28	2,043,852.46
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>2,696,068.66</u>	<u>2,519,545.72</u>

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	33,121.62	871,040.82
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>33,121.62</u>	<u>871,040.82</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>33,121.62</u>	<u>871,040.82</u>

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน-องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000.00	10,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาครัฐเรือน	13,360.00	139,379.00
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-องค์กรไม่หวังผลกำไร	30,000.00	-
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	7,037,900.00	6,783,850.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,577,192.73	1,077,243.93
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	21,525.00	97,031.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	2,500.00	-
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>8,692,477.73</u>	<u>8,107,503.93</u>
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - องค์กรไม่หวังผลกำไร	-	28,800.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>-</u>	<u>28,800.00</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>8,692,477.73</u>	<u>8,136,303.93</u>

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

	2568	2567
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์		6,466.57
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ไร้สถานะ	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	114,295.00	198,850.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>114,295.00</u>	<u>205,316.57</u>

-สำเนา-



ที่ นม ๙๕๓๐๒/๘๓๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
๑๕๖ หมู่ ๓ ตำบลสำโรง อำเภอบึงกุ่ม
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอบึงกุ่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณี้องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรพีพรรณ สุวัฒนพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

กองคลัง

โทร. ๐-๔๔๐๐-๘๘๖๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รับเรื่องแล้ว

(.....)
วันที่ ๒๕ ธ.ค. ๖๘

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... ผู้อำนวยการกองคลัง
..... เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน

-สำเนา-



ที่ นม ๙๕๓๐๒/๘๓๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
๑๕๖ หมู่ ๓ ตำบลสำโรง อำเภอบึงกริชชัย
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณี้องค์การบริหารส่วนตำบล ้องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรพีพรรณ สุวณะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

กองคลัง

โทร. ๐-๔๔๐๐-๙๘๖๐

รับเรื่องแล้ว.

(.....)
วันที่ ๒๔/๑๒/๖๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... ผู้อำนวยการกองคลัง
..... เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน

-สำเนา-



ที่ นม ๙๕๓๐๒/๘๓๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
๑๕๖ หมู่ ๓ ตำบลสำโรง อำเภอบึงกรวย
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน คลังจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรพีพรรณ สุวณะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

กองคลัง

โทร. ๐-๔๔๐๐-๙๘๖๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รับเรื่องแล้ว

(.....)
วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๖๘

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... ผู้อำนวยการกองคลัง
..... เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน

-สำเนา-



ที่ นม ๙๕๓๐๒/๘๓๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง
๑๕๖ หมู่ ๓ ตำบลลำโรง อำเภอปัว
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

กองคลัง

โทร. ๐-๔๔๐๐-๙๘๖๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รับเรื่องแล้ว

วันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๘

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... ผู้อำนวยการกองคลัง
..... เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน

-สำเนา-



ที่ นม ๙๕๓๐๒/๘๓๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง
๑๕๖ หมู่ ๓ ตำบลสำโรง อำเภอบึงกรวยชัย
จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๓. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน	๑	ฉบับ
	๔. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน	๑	ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ข้อ ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่นๆ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณี้องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล ส่งนายอำเภอ กรณี้องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

กองคลัง

โทร. ๐-๔๔๐๐-๙๘๖๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

รับเรื่องแล้ว

(.....)
วันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๘

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... ผู้อำนวยการกองคลัง
..... เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน